P.S.R PUGLIA 2014/2020
FONDO FEASR MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER"
SOTTOMISURA 19.4 "SOSTEGNO AI COSTI DI GESTIONE"

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di esperti tecnici qualificati per l'istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.2 GAL MurgiaPiù, a norma dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 "Decreto semplificazione" di conversione del D. Lgs. 76/2020

CUP: B62F17000810009

Approvato dal CdA del 01/10/2021

GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2
76014 Spinazzola (BT)
P. IVA 08006670726
Tel. +39 0883684155
www.galmurgiapiu.eu
info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di esperti tecnici qualificati per l'istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.2 GAL MurgiaPiù, a norma dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 "Decreto semplificazione" di conversione del D. Lgs. 76/2020

Finanziato con risorse PSR PUGLIA 2014/2020 sottomisura 19.4 – CUP **B62F17000810009**

INDICE

1. OGGETTO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA 3
2. NATURA DEL SERVIZIO 6
3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE 8
4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA 9
5. CAUSE DI ESCLUSIONE E CANCELLAZIONE 9
6. VALIDITÀ DELL'ELENCO 9
7. VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI 10
8. CONFLITTI DI INTERESSE 10
9. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO 10
10. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO 10
11. RICORSI 11
12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO 11
13. INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 11

1. OGGETTO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA

La società consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. (di seguito "GAL") con il presente avviso pubblico, a norma dell'art.1 c.2 lett. a) della L. 120/2020 "Decreto Semplificazione" di conversione del D.lgs. 76/2020, intende costituire un elenco di Esperti Tecnici qualificati per l'istruttoria tecnica ed amministrativa delle domande di sostegno, delle domande di pagamento di SAL e di saldo e delle richieste di autorizzazione di variante per progetti afferenti al PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.2 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più.

A tal riguardo richiamati:

Normativa comunitaria

- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1303 ss.mm.ii**, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo dello sviluppo rurale e sul Fondo europeo degli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Reg. (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1305** sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1306** su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Regg. (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE)n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407** relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis*;
- **Regolamento (UE) della Commissione dell'11 marzo 2014, n. 640** che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- **Regolamento (UE) della Commissione dell'11 marzo 2014, n. 807** che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 17 luglio 2014, n. 808** recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 17 luglio 2014, n. 809** recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità e

ss.mm.ii;

- **Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C(2015) 8412** che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014- 2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR e successive modifiche ed integrazioni;

- **Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione, del 25 giugno 2014**, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categoriedi aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;

- **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), (UE) n. 2016/679Normativa nazionale**

- **Decreto legislativo 196/2003 e Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n.679/2016**

- **Legge n. 241/90 del 7 agosto 1990** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" come modificata ed integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15 (G.U. n. 42 del 21/2/05) e dal D.L. 14 marzo 2005, n. 35 convertito con modificazioni dalla Legge del 14 maggio 2005, n. 80 (G.U.n. 111 del 14/5/05, S.O.);

- **Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445** su "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

- **Decreto Legislativo n. 235 del 30/12/2010 "**Modifiche ed integrazioni al D. Lgs. 7/03/2005, n. 82, recante Codicedell'amministrazione digitale, a norma dell'Art. 33 della Legge 18/06/2009, n. 69";

- **D.P.C.M. del 22/07/2011** "Comunicazioni con strumenti informatici tra imprese e amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 5-bis del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e successive modificazioni";

- **Linee Guida sull'Ammissibilità delle Spese per lo Sviluppo Rurale 2014-2020**, Conferenza Stato-regioni del 5 novembre 2020 e come approvate dal Decreto ministeriale 14786 del 13 gennaio 2021;

- **Decreto Legislativo n. 33/2013** "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;

- **Accordo di Partenariato 2014-2020** con l'Italia adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014;

- **D. Lgs. n.50/2016** e ss.mm.ii. cd.: "Codice degli appalti" e relative linee guida interpretative predisposte dall'ANAC;

- **Legge 120/2020** di conversione del D. Lgs 76/2020 di seguito denominato "Decreto Semplificazione" prevede all'art. 1 c.2 lettera a) uno specifico riferimento all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria nel rispetto del principio di

rotazione degli incarichi;

- **Linee Guida** attuative del nuovo Codice degli Appalti-adottate ex art. 213, comma 2, del Codice, che demanda all'ANAC, ex art. 36 c.7 del Codice, forniscono indicazioni, nell'ottica di perseguire gli obiettivi di semplificazione e standardizzazione delle procedure, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa, apertura della concorrenza, garanzia dell'affidabilità degli esecutori, riduzione del contenzioso.

Normativa regionale

- **Deliberazione della Giunta Regionale 7 ottobre 2019, n. 1802** Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER. Disciplina delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle misure connesse alle superfici e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019**;**

- **Deliberazione di Giunta Regionale del 30 dicembre 2015, n. 2424** pubblicata sul BURP n. 3 del 19 gennaio 2016, "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014 - 2020 Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, n. C(2015) 8412";

- **Strategia di Sviluppo Locale del GAL MURGIA PIU' 2014/2020** e relativo Piano di Azione Locale, approvata con Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sottomisure 19.2 e 19.4 – Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento";

- **Convenzione tra Regione Puglia e GAL MURGIA PIU' s. c. a r. l.** sottoscritta in data 10/10/2017, registrata in data 11/01/2018 presso l'Ufficio Territoriale di Bari dell'Agenzia delle Entrate al n° 271;

- **Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 163 del 27/04/2020** di approvazione di linee guida sulla gestione procedurale delle varianti nell'ambito della sottomisura 19.2;

- **Determinazioni dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 54 del 03/02/2021 e n. 171** del 31/03/2021 recanti disposizioni generali in merito alla trasparenza e tracciabilità dei documenti giustificativi di spesa**;**

- **Determinazione del Direttore tecnico del GAL Murgia Più n. 14 del 29/03/2021**, con cui si forniscono precisazioni circa le modalità e i termini di presentazione della richiesta di autorizzazione di variante, e si dettaglia la documentazione da produrre, relativamente agli interventi previsti dalla Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più;

- **Regolamento di funzionamento interno del Gruppo di Azione Locale Murgia Più,** e in particolare il Titolo VIII – acquisizione di forniture, lavori e servizi;

Considerato che

- il Gruppo di Azione Locale Murgia Più, a seguito di istruttoria di merito della Regione Puglia, è stato ufficialmente selezionato in quanto beneficiario della sottomisura 19.4 del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 con Decreto di Concessione n. 030/7947 del 24 maggio 2018 relativamente alla domanda di sostegno n. 84250021866;
- il Gruppo di Azione Locale Murgia Più intende dotarsi di un apposito elenco di Esperti Tecnici qualificati per l'istruttoria delle domande di sostegno Sottomisura 19.2 GAL Murgia Più PSR PUGLIA 2014-2020 a cui aggiudicare, attraverso affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio in oggetto;
- sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale Murgia Più nella seduta del 01 ottobre 2021 e attuato con determinazione del F.F. del Direttore tecnico n. 49 del 12/10/2021, si intende raccogliere candidature da parte di operatori economici (Esperti Tecnici) in possesso di adeguate qualifiche e competenze;

AVVISA

che al fine di consentire il rispetto dei principi previsti dalla L.120/2020 e dall'art. 36 c.2 del Codice Appalti (D.Lgs 50/2016), intende dotarsi di apposito elenco di Esperti Tecnici qualificati per l'istruttoria delle domande di sostegno afferenti alla Sottomisura 19.2 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più - PSR Puglia 2014-2020.

2. NATURA DEL SERVIZIO

Nel dettaglio, le attività riguarderanno:

a) La verifica di ammissibilità della DdS - art. 48 Reg. (Ue) n. 809/2014 - consistente nell'istruttoria tecnico-amministrativa della stessa e del relativo progetto di interventi. Essa riguarda i seguenti aspetti:
   - verifica di ricevibilità;
   - l'attribuzione dei punteggi previsti dai criteri di selezione e delle relative priorità;
   - la verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dagli Avvisi pubblici (ivi compreso il raggiungimento del punteggio minimo), verifica della completezza e conformità della documentazione trasmessa (es. presenza di timbri e firme dove richiesti);
   - la veridicità delle dichiarazioni e applicazioni dell'art. 60 del Reg. (UE) n. 1306/2013;
   - l'ammissibilità degli interventi proposti, in coerenza con gli interventi ammissibili dall'Avviso pubblico e la loro fattibilità tecnica e sostenibilità economica; esame della corrispondenza delle spese previste dal progetto alle tipologie di costi ammissibili dettagliati nell'Avviso Pubblico; valutazione della imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza delle spese proposte;

- la determinazione della spesa ammissibile;
- la predisposizione e sottoscrizione di verbali e check list di istruttoria;
- il supporto alla definizione di eventuale ricorso gerarchico o giurisdizionale;
- implementazione dell'istruttoria sul sistema informatico SIAN.

b) Istruttoria tecnico amministrativa delle domande di pagamento (stato di avanzamento lavori e saldo) che riguarderà i seguenti aspetti:

- verifica di ricevibilità;
- la verifica della conformità dell'intervento realizzato, con l'operazione per la quale è stata presentata e accolta la domanda di sostegno;
- il controllo in loco (almeno uno in corrispondenza della domanda di pagamento domanda di pagamento per saldo), da effettuarsi presso la sede degli interventi ammessi a finanziamento nel territorio dei comuni afferenti all'area del GAL, al fine di verificare la corrispondenza dell'intervento realizzato a quanto ammesso a seguito dell'approvazione della domanda di sostegno ed a quanto rendicontato;
- la determinazione della spesa ammissibile;
- la predisposizione e sottoscrizione di verbali e check list di istruttoria;
- il supporto alla definizione di eventuale ricorso gerarchico o giurisdizionale;
- implementazione dell'istruttoria sul sistema informatico SIAN.

c) Istruttoria tecnico amministrativa delle richieste di variante relative alle domande di sostegno ammesse a finanziamento, redazione del verbale di istruttoria e specifiche check list, nonché l'implementazione dell'istruttoria sul portale SIAN.

Il Gruppo di Azione Locale Murgia Più si riserva la facoltà di affiancare ai professionisti individuati attraverso il presente avviso, per l'espletamento delle sopracitate attività, personale interno della società.

Eventuali istanze di riesame o attività di supporto alla definizione di ricorsi gerarchici e giurisdizionali delle stesse pratiche saranno espletate senza alcun onere aggiuntivo per il Gruppo di Azione Locale Murgia Più. Le attività istruttorie saranno svolte in forma collegiale o individuale sulla base degli incarichi che saranno comunicati, di volta in volta, dal Direttore tecnico, per ciascuna domanda da esaminare.

Il servizio dovrà essere espletato nei termini riportati nella comunicazione di incarico.

Tutte le attività svolte dovranno risultare da appositi verbali e check list di istruttoria che, sottoscritti dai professionisti incaricati, saranno consegnati al personale responsabile. In ciascun verbale i professionisti dovranno rilasciare dichiarazione sostitutiva di atto notorio sull'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi con i soggetti beneficiari.

Gli incarichi professionali di cui al presente avviso sono regolati dalla disciplina civilistica del

lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile, escludendosi qualunque vincolo di subordinazione.

Gli incarichi saranno svolti in piena autonomia, con carattere episodico e secondo le indicazioni che saranno impartite dal personale responsabile.

3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE

Sono ammessi all'iscrizione i professionisti singoli in possesso dei seguenti requisiti. Requisiti generali

- inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- regolarità contributiva;

Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale

- possesso di partita IVA attiva in qualità di libero professionista singolo;
- possesso di diploma di laurea quinquennale o magistrale/specialistica in ingegneria edile/civile, architettura, in scienze e tecnologie agrarie o titolo per i quali è riconosciuta l'equipollenza legale, consulente del lavoro con diploma di Ragioniere o laurea in materie tecnico-economiche;
- iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale (ingegneri, architetti, agronomi e consulenti del lavoro) da almeno 3 anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico;
- copertura assicurativa RC professionale specifica per ingegneri o architetti, con massimale non inferiore a Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00);
- possesso di patente B ed automunito/a, con autonomia di spostarsi nell'ambito del territorio dei comuni di Canosa di Puglia, Gravina in Puglia, Minervino Murge, Poggiorsini, Ruvo di Puglia, Spinazzola;
- massima disponibilità per l'espletamento degli incarichi che dovranno essere portati a termine a regola d'arte e con la massima celerità, nei tempi che saranno indicati dal Gruppo di Azione Locale Murgia Più, sulla base delle esigenze operative del GAL medesimo;
- possesso di dispositivi di protezione individuale e strumentazione tecnica idonea e necessaria per effettuare sopralluoghi e rilievi in cantieri edili;
- assenza di situazioni di conflitto d'interesse o incompatibilità con l'attività da svolgere per il Gruppo di Azione Locale Murgia Più;
- competenze informatiche e capacità di utilizzo del pacchetto Office.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- fatturato specifico (servizi di ingegneria e architettura, agraria e consulenza del lavoro) realizzato negli ultimi tre anni, antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico, cumulativamente non inferiore ad Euro 3.000,00 (tremila/00).

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Il professionista interessato a iscriversi nell'elenco dei professionisti cui affidare i servizi dovrà inviare esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galmurgiapiu@pec.it la seguente documentazione firmata digitalmente:

- istanza di partecipazione (Allegato A), scaricabile dal portale internet www.galmurgiapiu.eu nell'apposita sezione "Avvisi pubblici";
- curriculum vitae in formato europeo.

Le richieste di iscrizione all'elenco devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12:00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto dell'avviso sul BURP** secondo le modalità su indicate.

Tutte le istanze pervenute oltre i termini di cui sopra non saranno prese in considerazione.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE E CANCELLAZIONE

Sono escluse le candidature presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al par. 3, presentate con modalità difformi da quelle previste al par. 4, e/o pervenute oltre i termini di cui al par. 4.

La cancellazione dall' elenco dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nelle seguenti ipotesi:

- qualora un incarico conferito non sia espletato entro i termini assegnati e/o non a regolad'arte;
- richiesta di cancellazione trasmessa dall'interessato a PEC all'indirizzogalmurgiapiu@pec.it ;
- mancata dimostrazione ovvero di accertata carenza dei requisiti speciali;
- mancata accettazione di un incarico proposto;
- falsità, in qualunque modo accertata, delle dichiarazioni rese dal candidato ai finidell'iscrizione all'elenco;
- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- sopravvenute cause di incompatibilità.

Della cancellazione dall'elenco verrà data comunicazione all'interessato.

Per richiedere la cancellazione dal presente elenco è sufficiente inviare apposita comunicazione a mezzo PEC a galmurgiapiu@pec.it .

6. VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco di cui al presente avviso ha validità per tutto il periodo di durata della programmazione del PSR Puglia 2014-2020 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più.

7. VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'inserimento dei tecnici nell'elenco avviene con riserva. Il GAL verifica, preliminarmente all'affidamento dell'incarico, il possesso dei requisiti dichiarati. Il GAL si riserva, altresì, di effettuare la verifica di quanto dichiarato nel curriculum vitae. L'eventuale affidamento dell'incarico, nelle modalità previste dall'art. 1 c.2 lettera a) della L. 120/2020, è subordinato all'esito positivo delle suddette verifiche.

In caso di mancata dimostrazione ovvero di accertata carenza dei requisiti in occasione delle suddette verifiche sarà comminata, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, la sanzione della cancellazione dall'elenco (par. 5), fatte salve le conseguenze penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

8. CONFLITTI DI INTERESSE

Al momento di accettazione dell'incarico, per garantire l'indipendenza nello svolgimento dell'attività, nelle verifiche, nei collaudi ecc. il professionista deve esplicitamente rendere dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa la propria situazione relativamente ad eventuali rapporti di collaborazione, funzionali e personali con il soggetto proponente.

L'assenza di conflitti di interesse costituisce condizione fondamentale che deve permanere per tutto l'arco di durata dell'incarico.

Il professionista deve, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico.

9. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Gli eventuali incarichi sono conferiti dal Direttore tecnico del GAL, tenuto conto delle specifiche competenze curriculari in relazione all'oggetto e al livello di complessità delle domande da istruire, nel rispetto dei principi di rotazione e parità di trattamento. La proposta di incarico avviene via PEC e la relativa accettazione dell'incarico deve avvenire, stesso mezzo, entro tre giorni lavorativi dalla notifica. Il compenso complessivo omnicomprensivo (IVA, cassa etc.) maturato dal singolo professionista non può superare l'importo di Euro 5.000,00.

10. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso corrispondente agli incarichi professionali è riportato nel seguente prospetto. Tali importi si intendono comprensivi dell'IVA, degli oneri previdenziali e di ogni altro onere e spesa (trasferte, strumentazioni etc.).

Fase	*Compenso*
Istruttoria della domanda di sostegno	€ 200,00
Istruttoria di richiesta di autorizzazione di variante	€ 50,00
Istruttoria della domanda di pagamento di SAL	€ 100,00
Istruttoria della domanda di pagamento di saldo	€ 200,00

Gli importi sopra indicati sono riferiti a tutti gli interventi afferenti alla sottomisura 19.2 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più.

Il pagamento del compenso spettante è subordinato alla presentazione, da parte del professionista incaricato, di apposita fattura elettronica, accompagnata da prospetto riepilogativo delle istruttorie espletate. Nella fattura, oltre alla descrizione del servizio erogato, dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"PSR Puglia 2014/2020 – Sottomisura 19.4 GAL Murgia Più – CUP B62F17000810009 – Smart CIG "*.

Il codice "smart CIG" sarà comunicato dal GAL al conferimento dell'incarico.

11. RICORSI

Avverso ogni provvedimento emesso nel corso del procedimento sarà possibile presentare ricorso amministrativo o giurisdizionale, nei modi e termini previsti dalla legge.

12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Popolizio.

Eventuali richieste di chiarimenti possono essere formulate a mezzo PEC all'indirizzo galmurgiapiu@pec.it

Le informazioni e la documentazione relativa al presente Avviso potranno essere acquisite collegandosi sul sito web www.galmurgiapiu.eu .

Il diritto di accesso viene esercitato mediante applicazione della normativa vigente.

13. INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati acquisiti dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito GDPR), per finalità unicamente connesse al procedimento in oggetto e per il quale, ai sensi degli artt. 13-14 del suddetto Regolamento si rende agli Interessati l'Informativa allegata (**Allegato B**).

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Popolizio

Spett.le
Società Consortile
Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l.
PEC: galmurgiapiu@pec.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI TECNICI QUALIFICATI PER L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO E DI PAGAMENTO PSR PUGLIA 2014/2020 SOTTOMISURA 19.2 GAL MURGIA PIÙ, A NORMA DELL'ART. 1 C. 2 LETT. A) DELLA L. 120/2020 "DECRETO SEMPLIFICAZIONE" DI CONVERSIONE DEL D. LGS. 76/2020. FINANZIATO CONRISORSE PSR PUGLIA 2014-2020 SOTTOMISURA 19.4 – CUP B62F17000810009.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____, documento di identità n. _____rilasciato il_____da _____, residente in _____ in via/p.zza/c.so _____al n. _____ tel. _____

PEC_____email_____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere iscritto nell'elenco citato in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per leipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza nei propri confronti di applicazione di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2,lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza nei propri confronti di pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o di emissione di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale;
- insussistenza di conflitto di interessi con la Società Consortile Gruppo di Azione Locale

Murgia Più a r. l.;

- assenza di cause di incompatibilità a svolgere il servizio in oggetto nell'interesse della SocietàConsortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l.;
- assenza di contenziosi con la Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l.;
- di non avere in corso provvedimenti di sospensione dalla iscrizione all'albo professionale di appartenenza né procedimenti disciplinari attivati dal competente Ordine;
- di essere in regola con i versamenti degli oneri previdenziali alla cassa_____, e dipoterne esibire, a semplice richiesta da parte di questo Ente, adeguata documentazione in casodi affidamento di incarico;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni causa di esclusione e di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione dell'incarico;

Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale

- possesso di partita IVA attiva in qualità di libero professionista singolo con partita IVA n._____;
- possesso di diploma di laurea quinquennale o magistrale/specialistica in ingegneria edile/civile o architettura: tipo di diploma:
  - titolo del diploma: _____università: _____ data di conseguimento: _____ ;

– iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale (ingegneri o architetti) da almeno 3 anni antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico:

– nome ordine: _____

– provincia: _____

– data di iscrizione _____

– n. di iscrizione: _____ ;

– copertura assicurativa RC professionale specifica per ingegneri, architetti, agronomi e consulenti del lavoro con massimale non inferiore a Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00), (polizza n. _____, rilasciata dalla compagnia assicuratrice _____il _____

– possesso di patente B ed automunito/a, con autonomia di spostarsi nell'ambito del territorio dei comuni di Canosa di Puglia, Gravina in Puglia, Minervino Murge, Poggiorsini, Ruvo di Puglia, Spinazzola;

– massima disponibilità per l'espletamento degli incarichi che dovranno essere portati a termine a regola d'arte e con la massima celerità, nei tempi che saranno indicati dal Gruppo di Azione Locale Murgia Più, sulla base delle esigenze operative del GAL medesimo;

– possesso di dispositivi di protezione individuale e strumentazione tecnica idonea e necessaria per effettuare sopralluoghi e rilievi in cantieri edili;

– assenza di situazioni di conflitto d'interesse o incompatibilità con l'attività da svolgere per il Gruppo di Azione Locale Murgia Più;

- competenze informatiche e capacità di utilizzo del pacchetto Office.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- fatturato specifico (servizi di ingegneria e architettura) realizzato negli ultimi tre anni,
- antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico, cumulativamente non inferiore a

Euro 3.000,00 (tremila/00); indicare gli estremi di fatture emesse nell'ultimo quinquennio,per un importo cumulativo non inferiore a € 3.000,00:

Fatt. n.	Anno	Importo al netto dell'IVA

- che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'allegato B all'avviso, e di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente e nel curriculumallegato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente (max. 15 giorni) al GAL Murgia Più eventuali mutamenti alle situazioni innanzi dichiarate.

ATTESTA

- di avere preso visione dell'Avviso, di essere a conoscenza del contenuto del medesimo e di essere consapevole che la presentazione della domanda istanza di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate;
- di obbligarsi a comprovare i requisiti dichiarati nella presente qualora il GAL Murgia Più lo richieda;
- di obbligarsi a rinnovare, con cadenza annuale la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla propria situazione rispetto ai carichi pendenti e al casellario giudiziale, di cui all'art. 46, comma 1, lett. aa), bb) e bbb) del d. P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm., nonché di comunicare tempestivamente al GAL Murgia Più ogni variazione della propria situazione innanzi dichiarata ostativa per l'assunzione di incarichi provenienti da una pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati forniti saranno raccolti e conservati presso la Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. per le finalità proprie del procedimento in oggetto.

Data e firma

Documenti allegati:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo.

ALLEGATO B - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati acquisiti dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito GDPR), per finalità unicamente connesse alla procedura in oggetto e per la quale, ai sensi degli artt. 13-14 del suddetto Regolamento si rende agli Interessati l'Informativa allegata/che segue.

****

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (D. Lgs. 101/2018) e ai sensi e per effetto del Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali, il Gruppo di Azione Locale Murgia Più Soc. cons. a r.l. è autorizzato al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse allagestione del seguente procedimento:

"Avviso pubblico per la formazione di un elenco di esperti tecnici qualificati per l'istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.2 GAL Murgia Più, a norma dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 "Decreto semplificazione" di conversione del D. Lgs. 76/2020.

Finanziato con risorse PSR PUGLIA 2014-2020 sottomisura 19.4 - CUP: B62F17000810009"TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Gruppo di Azione Locale "G.A.L. Murgia Più" Soc. cons. a r.l. (di seguito "Titolare"), P. IVA 08006670726, con sede in Via Achille Grandi, 2 - 76014 Spinazzola (BT), in persona del Presidente pro tempore.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno custoditi presso il Titolare, saranno oggetto di trattamento, anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e telematiche su database , per le finalità istituzionali del Titolare, per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla presente procedura e dall'incarico che eventualmente sarà stipulato dall'esito di essa, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, adempimenti di natura contributiva, fiscale, contabile previsti dalla legge a carico del Titolare quale stazione appaltante ed eventuale controparte contrattuale dell'affidatario.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali potranno essere oggetto di trattamento, per le finalità di cui alla presente informativa, anche attraverso leseguenti modalità: telefax, telefono, anche senza assistenza di operatore, posta elettronica, ed altri sistemi informatici e/oautomatizzati di comunicazione.

I dati personali verranno conservati per il periodo di durata della procedura e dell'eventuale contratto che sarà stipulato con il Titolare e per gli adempimenti conseguenti alla sua eventuale risoluzione.

CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di fornire i dati o la revoca del consenso al trattamento può comportare l'impossibilità per il Titolare di espletare le funzione e adempiere agli obblighi previsti dalla legge con riferimento alla procedura avviata con il presente Avviso e dal contratto che sarà eventualmente stipulato all'esito di essa.

COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI

I dati personali potranno essere comunicati a:

1. Collaboratori e/o dipendenti del Titolare nonché consulenti e altri professionisti che eroghino prestazioni funzionali aifini sopra indicati;
2. Consulenti informatici e professionisti che assistono il Titolare nella presente procedura e per la fase successivanell'adempimento degli obblighi contributivi, fiscali e contabili previsti dalla legge;
3. Istituti bancari e assicurativi che eroghino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
4. Soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge e per le finalità sopra indicate;

5. Autorità giudiziarie e/o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento;
6. Enti pubblici per le finalità sopra indicate.

I suoi dati non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di accesso ai propri dati personali; di ottenere la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di revocare i consenso e di opporsi al trattamento; il diritto alla portabilità dei dati; di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).