

**P.S.R PUGLIA 2014/2020**  
**FONDO FEASR MISURA 19 “SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE**  
**LEADER”**  
**SOTTOMISURA 19.4 “SOSTEGNO AI COSTI DI GESTIONE”**

**Avviso pubblico per la formazione di un elenco di esperti tecnici qualificati per la predisposizione e presentazione delle domande di pagamento e della documentazione a corredo a valere sulla Sottomisura 19.4 - PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.4 GAL MurgiaPiù, a norma dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 “Decreto semplificazione” di conversione del D. Lgs. 76/2020**

**CUP: B62F17000810009**  
Approvato dal CdA del 23/11/2021



**Avviso pubblico per la formazione di un elenco di esperti tecnici qualificati per la predisposizione e presentazione delle domande di pagamento e della documentazione a corredo a valere sulla Sottomisura 9.4 - PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.4 GAL Murgia Più, a norma dell'art. 1 c. 2 lett. a) della L. 120/2020 "Decreto semplificazione" di conversione del D. Lgs. 76/2020**

Finanziato con risorse PSR PUGLIA 2014/2020 sottomisura 19.4 – CUP **B62F17000810009**

## **INDICE**

<b>1. OGGETTO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA .....</b>	<b>3</b>
<b>2. NATURA DEL SERVIZIO .....</b>	<b>6</b>
<b>3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE .....</b>	<b>7</b>
<b>4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA .....</b>	<b>7</b>
<b>5. CAUSE DI ESCLUSIONE E CANCELLAZIONE.....</b>	<b>8</b>
<b>6. VALIDITÀ DELL'ELENCO.....</b>	<b>8</b>
<b>7. VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI.....</b>	<b>8</b>
<b>8. CONFLITTI DI INTERESSE .....</b>	<b>9</b>
<b>9. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO.....</b>	<b>9</b>
<b>10. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO .....</b>	<b>9</b>
<b>11. RICORSI.....</b>	<b>9</b>
<b>12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO .....</b>	<b>10</b>
<b>13. INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>10</b>

## 1. OGGETTO, FINALITÀ E BASE GIURIDICA

La società consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. (di seguito “GAL”) con il presente avviso pubblico, a norma dell’art.1 c.2 lett. a) della L. 120/2020 “Decreto Semplificazione” di conversione del D.lgs. 76/2020, intende costituire un elenco di Esperti Tecnici qualificati per la predisposizione delle domande di pagamento di SAL e di saldo e della documentazione di rendicontazione afferenti al PSR Puglia 2014/2020 Sottomisura 19.4 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più.

A tal riguardo richiamati:

### Normativa comunitaria

- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1303 ss.mm.ii**, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo dello sviluppo rurale e sul Fondo europeo degli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Reg. (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1305** sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- **Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, n. 1306** su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Regg. (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE)n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407** relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti *de minimis*;
- **Regolamento (UE) della Commissione dell’11 marzo 2014, n. 640** che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- **Regolamento (UE) della Commissione dell’11 marzo 2014, n. 807** che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 17 luglio 2014, n. 808** recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
- **Regolamento (UE) della Commissione del 17 luglio 2014, n. 809** recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità e

ss.mm.ii;

- **Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C(2015) 8412** che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014- 2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR e successive modifiche ed integrazioni;
- **Regolamento (UE) n. 702/2014 della Commissione, del 25 giugno 2014**, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), (UE) n. 2016/679 Normativa nazionale**
- **Decreto legislativo 196/2003 e Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) n.679/2016**
- **Legge n. 241/90 del 7 agosto 1990** “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” come modificata ed integrata dalla Legge 11 febbraio 2005 n. 15 (G.U. n. 42 del 21/2/05) e dal D.L. 14 marzo 2005, n. 35 convertito con modificazioni dalla Legge del 14 maggio 2005, n. 80 (G.U.n. 111 del 14/5/05, S.O.);
- **Decreto Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445** su “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”
- **Decreto Legislativo n. 235 del 30/12/2010** “Modifiche ed integrazioni al D. Lgs. 7/03/2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'Art. 33 della Legge 18/06/2009, n. 69”;
- **D.P.C.M. del 22/07/2011** “Comunicazioni con strumenti informatici tra imprese e amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 5-bis del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e successive modificazioni”;
- **Linee Guida sull'Ammissibilità delle Spese per lo Sviluppo Rurale 2014-2020**, Conferenza Stato-regioni del 5 novembre 2020 e come approvate dal Decreto ministeriale 14786 del 13 gennaio 2021;
- **Decreto Legislativo n. 33/2013** “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **Accordo di Partenariato 2014-2020** con l'Italia adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014;
- **D. Lgs. n.50/2016** e ss.mm.ii. cd.: “Codice degli appalti” e relative linee guida interpretative predisposte dall'ANAC;
- **Legge 120/2020** di conversione del D. Lgs 76/2020 di seguito denominato “Decreto Semplificazione” prevede all'art. 1 c.2 lettera a) uno specifico riferimento all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria nel rispetto del principio di

rotazione degli incarichi;

- **Linee Guida** attuative del nuovo Codice degli Appalti-adottate ex art. 213, comma 2, del Codice, che demanda all'ANAC, ex art. 36 c.7 del Codice, forniscono indicazioni, nell'ottica di perseguire gli obiettivi di semplificazione e standardizzazione delle procedure, trasparenza ed efficienza dell'azione amministrativa, apertura della concorrenza, garanzia dell'affidabilità degli esecutori, riduzione del contenzioso.

### **Normativa regionale**

- **Deliberazione della Giunta Regionale 7 ottobre 2019, n. 1802** Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER. Disciplina delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle misure connesse alle superfici e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019;

- **Deliberazione di Giunta Regionale del 30 dicembre 2015, n. 2424** pubblicata sul BURP n. 3 del 19 gennaio 2016, "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014 - 2020 Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, n. C(2015) 8412";

- **Strategia di Sviluppo Locale del GAL MURGIA PIU' 2014/2020** e relativo Piano di Azione Locale, approvata con Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sottomisure 19.2 e 19.4 – Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento";

- **Convenzione tra Regione Puglia e GAL MURGIA PIU' s. c. a r. l.** sottoscritta in data 10/10/2017, registrata in data 11/01/2018 presso l'Ufficio Territoriale di Bari dell'Agenzia delle Entrate al n° 271;

- **Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 163 del 27/04/2020** di approvazione di linee guida sulla gestione procedurale delle varianti nell'ambito della sottomisura 19.2;

- **Determinazioni dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 54 del 03/02/2021 e n. 171 del 31/03/2021** recanti disposizioni generali in merito alla trasparenza e tracciabilità dei documenti giustificativi di spesa;

- **Determinazione del Direttore tecnico del GAL Murgia Più n. 14 del 29/03/2021**, con cui si forniscono precisazioni circa le modalità e i termini di presentazione della richiesta di autorizzazione di variante, e si dettaglia la documentazione da produrre, relativamente agli interventi previsti dalla Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più;

- **Regolamento di funzionamento interno del Gruppo di Azione Locale Murgia Più**, e in particolare il Titolo VIII – acquisizione di forniture, lavori e servizi;

### **Considerato che**

- il Gruppo di Azione Locale Murgia Più, a seguito di istruttoria di merito della Regione Puglia, è stato ufficialmente selezionato in quanto beneficiario della sottomisura 19.4 del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 con Decreto di Concessione n. 030/7947 del 24 maggio 2018 relativamente alla domanda di sostegno n. 84250021866;
- il Gruppo di Azione Locale Murgia Più intende dotarsi di un apposito elenco di Esperti Tecnici qualificati per la predisposizione ed implementazione (data entry) sul portale SIAN delle domande di pagamento Sottomisura 19.4 - GAL Murgia Più PSR PUGLIA 2014-2020 a cui aggiudicare, attraverso affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, il servizio in oggetto;
- sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale Murgia Più nella seduta del 23 novembre 2021 e attuato con determinazione del F.F. del Direttore tecnico n. 54 del 24/11/2021, si intende raccogliere candidature da parte di operatori (Esperti Tecnici) in possesso di adeguate qualifiche e competenze;

### **AVVISA**

che al fine di consentire il rispetto dei principi previsti dalla L.120/2020 e dall'art. 36 c.2 del Codice Appalti (D.Lgs 50/2016), intende dotarsi di apposito elenco di Esperti Tecnici qualificati per la predisposizione delle domande di pagamento afferenti alla Sottomisura 19.4 e della documentazione a corredo - Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più - PSR Puglia 2014-2020.

## **2. NATURA DEL SERVIZIO**

Nel dettaglio, le attività riguarderanno:

- a) Predisposizione e verifica della documentazione di rendicontazione da presentare a corredo della domanda di pagamento a valere sulla Sottomisura 19.4 del PSR Puglia 2014-2020, con distinzione della parte rendicontata per le attività di gestione e quella per le attività di animazione;
- b) Predisposizione di apposito quadro economico riportante l'indicazione, spesa per spesa, del pertinente codice di costo;
- c) Redazione di prospetti descrittivi di eventuali varianti e/o adattamenti tecnici con relativa relazione giustificativa;
- d) Compilazione e presentazione della domanda di pagamento a valere sulla Sottomisura 19.4 PSR PUGLIA 2014-2020, attraverso implementazione della spesa rendicontata sulla piattaforma SIAN; Il Gruppo di Azione Locale Murgia Più si riserva la facoltà di affiancare ai professionisti individuati attraverso il presente avviso, per l'espletamento delle sopracitate attività, personale interno della società.

Eventuali istanze di riesame o attività di supporto alla definizione di ricorsi gerarchici e giurisdizionali delle stesse pratiche saranno espletate senza alcun onere aggiuntivo per il Gruppo di Azione Locale Murgia Più.

Il servizio dovrà essere espletato nei termini riportati nella comunicazione di incarico.

Tutte le attività svolte dovranno risultare da apposita relazione tecnico-descrittiva riepilogativa delle attività realizzate che, sottoscritti dai professionisti incaricati, saranno consegnati al personale responsabile.

Gli incarichi professionali di cui al presente avviso sono regolati dalla disciplina civilistica del lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile, escludendosi qualunque vincolo di subordinazione.

Gli incarichi saranno svolti in piena autonomia, con carattere episodico e secondo le indicazioni che saranno impartite dal personale responsabile.

### 3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ISCRIZIONE

Sono ammessi all'iscrizione i professionisti singoli in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale

- possesso di diploma di scuola secondaria;
- possesso di patente B ed automunito/a,
- massima disponibilità per l'espletamento degli incarichi che dovranno essere portati a termine a regola d'arte e con la massima celerità, nei tempi che saranno indicati dal Gruppo di Azione Locale Murgia Più, sulla base delle esigenze operative del GAL medesimo;
- assenza di situazioni di conflitto d'interesse o incompatibilità con l'attività da svolgere per il Gruppo di Azione Locale Murgia Più;
- conoscenza delle procedure di rendicontazione della spesa a valere sulla sottomisura 19.4 del PSR Puglia 2014-2020
- conoscenza e competenza nel processo di data entry sul portale SIAN
- competenze informatiche e capacità di utilizzo del pacchetto Office.

### 4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Il professionista interessato a iscriversi nell'elenco dei professionisti cui affidare i servizi dovrà inviare esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it) la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione (**Allegato A**), scaricabile dal portale internet [www.galmurgiapiu.eu](http://www.galmurgiapiu.eu) nell'apposita sezione "Avvisi pubblici";
- curriculum vitae in formato europeo
- documento d'identità
- dichiarazione di conformità della documentazione agli originali rilasciata ai sensi del DPR 445/2000.

Le richieste di iscrizione all'elenco devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12:00 del 09/12/2021** secondo le modalità su indicate.

Tutte le istanze pervenute oltre i termini di cui sopra non saranno prese in considerazione.

## **5. CAUSE DI ESCLUSIONE E CANCELLAZIONE**

Sono escluse le candidature presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al par. 3, presentate con modalità difformi da quelle previste al par. 4, e/o pervenute oltre i termini di cui al par. 4.

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nelle seguenti ipotesi:

- qualora un incarico conferito non sia espletato entro i termini assegnati e/o non a regolad'arte;
- richiesta di cancellazione trasmessa dall'interessato a PEC all'indirizzo [galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it) ;
- mancata dimostrazione ovvero di accertata carenza dei requisiti speciali;
- mancata accettazione di un incarico proposto;
- falsità, in qualunque modo accertata, delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione all'elenco;
- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- sopravvenute cause di incompatibilità.

Della cancellazione dall'elenco verrà data comunicazione all'interessato.

Per richiedere la cancellazione dal presente elenco è sufficiente inviare apposita comunicazione a mezzo PEC a [galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it) .

## **6. VALIDITÀ DELL'ELENCO**

L'elenco di cui al presente avviso ha validità per tutto il periodo di durata della programmazione del PSR Puglia 2014-2020 – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Murgia Più.

## **7. VERIFICHE SUL POSSESSO DEI REQUISITI**

L'inserimento dei tecnici nell'elenco avviene con riserva. Il GAL verifica, preliminarmente all'affidamento dell'incarico, il possesso dei requisiti dichiarati. Il GAL si riserva, altresì, di effettuare la verifica di quanto dichiarato nel curriculum vitae. L'eventuale affidamento dell'incarico, nelle modalità previste dall'art. 1 c.2 lettera a) della L. 120/2020, è subordinato all'esito positivo delle suddette verifiche.

In caso di mancata dimostrazione ovvero di accertata carenza dei requisiti in occasione delle suddette verifiche sarà comminata, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, la sanzione della cancellazione dall'elenco (par. 5), fatte salve le conseguenze penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.



## 8. CONFLITTI DI INTERESSE

L'assenza di conflitti di interesse costituisce condizione fondamentale che deve permanere per tutto l'arco di durata dell'incarico.

Il professionista deve, inoltre, impegnarsi a garantire la massima riservatezza nel trattamento delle informazioni e dei documenti di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico.

## 9. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Gli eventuali incarichi sono conferiti dal Direttore tecnico del GAL, tenuto conto delle specifiche competenze curriculari in relazione all'oggetto e al livello di complessità delle domande da istruire, nel rispetto dei principi di rotazione e parità di trattamento. La proposta di incarico avviene via PEC e la relativa accettazione dell'incarico deve avvenire, stesso mezzo, entro tre giorni lavorativi dalla notifica. Il compenso complessivo omnicomprensivo (IVA, cassa etc.) maturato dal singolo professionista non può superare l'importo di Euro 5.000,00.

## 10. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso corrispondente agli incarichi professionali è riportato nel seguente prospetto. Tali importi si intendono comprensivi dell'IVA, degli oneri previdenziali e di ogni altro onere e spesa (trasferte, strumentazioni etc.).

<i>Fase</i>	<i>Compenso omnicomprensivo</i>
Predisposizione della documentazione di rendicontazione a corredo della domanda di pagamento a valere sulla Sottomisura 19.4 e data entry sul portale SIAN al fine di elaborare e rilasciare la domanda di pagamento.	€ 45/ora

Il pagamento del compenso spettante è subordinato alla presentazione, da parte del professionista incaricato, di apposita fattura o documento contabile equipollente, in cui oltre alla descrizione del servizio erogato, dovrà essere indicata la seguente dicitura: "PSR Puglia 2014/2020 – Sottomisura 19.4 GAL Murgia Più – CUP B62F17000810009 – Smart CIG".

Il codice "smart CIG" sarà comunicato dal GAL al conferimento dell'incarico.

## 11. RICORSI

Avverso ogni provvedimento emesso nel corso del procedimento sarà possibile presentare ricorso

amministrativo o giurisdizionale, nei modi e termini previsti dalla legge.

## **12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Popolizio.

Eventuali richieste di chiarimenti possono essere formulate a mezzo PEC all'indirizzo [galmurgiapiu@pec.it](mailto:galmurgiapiu@pec.it)

Le informazioni e la documentazione relativa al presente Avviso potranno essere acquisite collegandosi sul sito web [www.galmurgiapiu.eu](http://www.galmurgiapiu.eu).

Il diritto di accesso viene esercitato mediante applicazione della normativa vigente.

## **13. INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati acquisiti dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito GDPR), per finalità unicamente connesse al procedimento in oggetto e per il quale, ai sensi degli artt. 13-14 del suddetto Regolamento si rende agli Interessati l'Informativa allegata (**Allegato B**).

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Dott. Francesco Popolizio*