

Prot. 0000022/2024

OGGETTO: AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA.

PSR PUGLIA 2014-2022

SOTTOMISURA 19.4 - "COSTI DI GESTIONE"

CUP: B62F17000810009

Richiamati:

- la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C(2015), n. 8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014- 2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1447 del 21/09/2017 "Programma di Sviluppo Rurale Regione Puglia 2014/2020 – Misura 19 – Strategie di sviluppo locale SSL) – Approvazione dello schema di Convenzione da stipulare tra Regione Puglia e Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Convenzione tra Regione Puglia e GAL Murgia Più s.c.a.r.l. sottoscritta in data 09/11/2017 registrata in data 11/01/2018 presso l'Ufficio Territoriale di BARI dell'Agenzia delle Entrate al n° 271;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1511 del 28/11/2022 P.S.R. Regione Puglia 2014/2022-Mis.19 - Strategie di sviluppo locale (SSL) e P.O. Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca 2014/2020, Mis. 1.63 - Attuazione di SSL di tipo partecipativo. Reg. UE 2220/2020-Proroga attività GAL- Modifica dell'art.15 dell'Allegato A e dell'art.19 dell'Allegato B dello "Schema di Convenzione tra Regione Puglia e GAL" alla D.G.R. n. 1447 del 21/09/2017;
- l'Atto Dirigenziale del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura n. 17 del 05/01/2023, che fissa i nuovi termini di attività per il GAL Murgia Più s.c.a.r.l. al 31/12/2025;
- le spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020, intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta del 11 febbraio 2016;
- la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 n. 22 del 14/02/2019 che stabilisce delle "Linee Guida" per la presentazione delle domande di pagamento sulla sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione;
- il Regolamento di funzionamento interno della Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r.l., ed in particolare il Titolo VIII – acquisizione di forniture, lavori e servizi;

Considerato inoltre:

- che il Gruppo di Azione Locale Murgia Più intende individuare ed incaricare, attraverso procedure trasparenti e di tipo concorrenziale, un operatore economico per il servizio in oggetto;
- che il GAL Murgia Più s.c.a.r.l. intende procedere all'individuazione del contraente per la fornitura di materiali di cancelleria attraverso affidamento diretto di contratti di servizi e forniture ex art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;



GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L.
Via Achille Grandi, 2 Tel. +39 0883684155
76014 Spinazzola (BT) www.galmurgiapiu.eu
P. IVA 08006670726 info@galmurgiapiu.eu
galmurgiapiu@pec.it

- che il Gruppo di Azione Locale Murgia Più, ha l'esigenza di effettuare nel contempo, con il presente avviso, un'indagine di congruità dei costi per il servizio in oggetto attraverso la raccolta di preventivi senza impegno di aggiudicazione.

1. CARATTERISTICHE DELLA SOCIETA'

Al fine di fornire elementi utili agli operatori economici che intendono presentare il proprio preventivo, si precisa che l'attività del GAL Murgia Più è principalmente finalizzata alla gestione del Piano Azione Locale (PAL) nell'ambito della Misura 19 del PSR Puglia 2014-2022. Sul sito web del GAL (<http://www.galmurgiapiu.eu/>) sono riportate informazioni sullo scopo statutario e sulla struttura societaria (società mista pubblico - privata, non soggetta a controllo pubblico) e sulle attività previste fino al 31 dicembre 2025. In questa sede si evidenzia che il GAL non ha scopo di lucro ed indirizza le proprie iniziative su base territoriale a sostegno e per la promozione dello sviluppo economico e sociale. Nello Statuto, pubblicato sul sito web istituzionale su indicato, sono riportate nel dettaglio le finalità e le relative aree di intervento. Il Gruppo di Azione Locale Murgia più scarl ha sede in Spinazzola (BT) Cap 76014 alla via Achille Grandi n.02, partita IVA/Codice Fiscale 08006670726.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di un operatore economico per la fornitura di materiale di cancelleria come di seguito riportato:

COD	DESCRIZIONE ARTICOLI DI CANCELLERIA	CARATTERISTICHE TECNICHE DA CAPITOLATO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' TOTALE
01	RACCOGLITORE CON MECCANISMO A LEVA FORMATO PROTOCOLLO CON CUSTODIA, DORSO 8 CM.	Cartelle in cartone da 1.5 a 2 mm di spessore rivestito in carta antigraffio. Formato protocollo (con custodia altezza 33-35 cm, larghezza 28,5-29,5) con dorso di 8 cm. Meccanismo a leva due anelli standard, con pressino fermacarte in metallo.	PEZZO	50
02	RACCOGLITORE CON MECCANISMO A LEVA FORMATO PROTOCOLLO CON CUSTODIA, DORSO 5 CM.	Cartelle in cartone da 1.5 a 2 mm di spessore rivestito in carta antigraffio. Formato protocollo (con custodia altezza 33-35 cm, larghezza 28,5-29,5) con dorso di 8 cm. Meccanismo a leva due anelli standard, con pressino fermacarte in metallo.	PEZZO	30
03	RISMA CARTA PER FOTOCOPIE FORMATO A4	Risme da 500 fogli formato A4, punto di bianco non inferiore a 150 CIE, grammatura 80 g/m ² .	RISMA	100
04	CARTELLE ARCHIVIO CON OCCHIELLI E LACCI	Cartelle con dorso 10 cm; chiusura con lacci ancorati da occhielli metallici alla cartella	PEZZO	50

3. REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Possono presentare il proprio preventivo gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94-95-96 e 100 del D.Lgs 36/2023;
- regolarità negli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e/o dei contributi previdenziali ed assistenziali art.94 co.6 D.Lgs.36/2023;
- requisito di idoneità professionale, art.100 co. 3 D.Lgs. 36/2023: iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per i seguenti codici attività: Commercio al dettaglio di

articoli di cartoleria e forniture per ufficio (codice ATECO: 47.62.20), Commercio all'ingrosso di carta, cartone e articoli di cartoleria (codice ATECO: 46.49.10).

I preventivi pervenuti saranno sottoposti a comparazione, l'operatore economico che avrà presentato il preventivo con il prezzo più basso, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, sarà selezionato per la procedura di affidamento diretto ex art.50 co.1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, mediante il ricorso alla piattaforma elettronica di negoziazione MePA di Consip SpA, categoria: cancelleria, carta e consumabili.

L'affidamento verrà disposto ai sensi dell'art. 108 co.3 del D.Lgs. 36/2023, secondo il criterio del minor prezzo, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida.

L'importo di aggiudicazione è comprensivo delle spese di trasporto e consegna presso la sede del GAL sita in Spinazzola (BT) alla Via Achille Grandi n.02.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta fornitrice. L'affidamento sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18 co.1 del D.Lgs 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o mediante sistemi elettronici di recapito certificato sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

4. CONDIZIONI ED ONERI

La consegna della merce avverrà in un'unica spedizione **entro 10 gg** dalla comunicazione di aggiudicazione. La ditta aggiudicataria dovrà effettuare le consegne a proprio rischio e con accollo delle spese di trasporto e **consegna presso la sede della Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l., in via Achille Grandi, n.2 – 76014 Spinazzola (BT)**, previo accordo telefonico circa il giorno e l'orario di consegna. In caso di mancata consegna nei termini sopra stabiliti, il GAL Murgia Più s. c. a r. l. procederà alla revoca dell'affidamento.

5. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo stimato dell'affidamento è di Euro 1.100,00, comprensivo di IVA e di tutti gli oneri i trasporto per la consegna della fornitura presso la sede del Gruppo di Azione Locale Murgia Più scarl.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 108 co. 3 del D.Lgs n. 36/2023 s.m.i., la scelta del contraente avverrà secondo il "criterio del prezzo più basso" calcolato sull'offerta complessiva.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il preventivo deve pervenire perentoriamente **entro e non oltre le ore 12.00 del 26/02/2024 tramite PEC all'indirizzo: galmurgiapiu@pec.it**

Le offerte giunte in ritardo non saranno ammesse alla valutazione e saranno archiviate.

L'offerta deve essere composta da:

- A. domanda di partecipazione, redatta secondo il "Allegato A", su carta intestata sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- B. preventivo su carta intestata del fornitore redatto secondo lo schema di preventivo "Allegato B", riportante la data, il numero del preventivo, l'offerta omnicomprensiva di IVA e spese di trasporto, timbro e firma del rappresentante legale;

- C. dichiarazione ai sensi del DPR 445/2020 sul possesso dei requisiti, redatta secondo il “Allegato C”;
- D. visura camerale in corso di validità (con data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di presentazione dell’offerta);
- E. informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta per consenso dal legale rappresentante “Allegato D”;

Il GAL Murgia Più si riserva la facoltà di verificare, prima dell’aggiudicazione, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione delle offerte.

Il GAL Murgia Più comunicherà l’esito della gara con la pubblicazione della determina di affidamento sul sito internet www.galmurgiapiu.eu nella sezione trasparenza. La pubblicazione della determina di affidamento ha valenza di notifica.

Dopo la presentazione delle offerte queste non possono più essere né ritirate, né modificate, né integrate e rimarranno valide per tutto il periodo necessario al GAL per completare la procedura di aggiudicazione, comunque nel limite di 90 giorni dal termine di pubblicazione del presente avviso.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell’ammissione alla gara e che il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dal GAL Murgia Più scarl unicamente ai fini dell’aggiudicazione e successiva stipula del contratto.

Il conferimento dei dati si configura come un onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall’Ente in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell’esclusione dalla gara o nella decadenza dall’aggiudicazione.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. L’utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, se si rendessero necessari dei controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti.

In ogni caso i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell’autorità giudiziaria che facciano richiesta nell’ambito di procedimenti a carico degli Istituti concorrenti.

I diritti spettanti all’interessato sono quelli di cui il D.Lgs. n. 196/2003” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) cui si rinvia.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è il GAL Murgia Più scarl.

Il Responsabile per il trattamento dei dati è il Legale Rappresentante del GAL.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei “soggetti interessati” ex L. n. 241/1990.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Gruppo di Azione Locale Murgia più scarl nella persona del Presidente pro tempore Michele Patruno, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell’ente, reperibile a questo indirizzo: Gruppo di Azione Locale Murgia Più scarl, Sede: via Achille Grandi n.2 – 76014 Spinazzola (BT) Tel. 0883.684155 e-mail: info@galmurgiapiu.eu - PEC: galmurgiapiu@pec.it web: www.galmurgiapiu.eu.

8. SALVAGUARDIA

La presente richiesta non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Gal Murgia Più scarl, il quale si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente

indagine conoscitiva consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

Il Gal Murgia Più scrl potrà a suo inscindibile giudizio decidere di non procedere all'aggiudicazione qualora, ritenga a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento indetto con il presente avviso è il dott. Francesco Popolizio, direttore tecnico del GAL Murgia Più scrl.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.galmurgiapiu.eu.

DOMANDA PARTECIPAZIONE**Raccolta preventivi senza impegno di aggiudicazione per la raccolta di preventivi per la fornitura di materiale vario di cancelleria**

(art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente in _____

Via _____ recapito telefonico _____

AUTORIZZA

l'invio delle comunicazioni inerenti al presente procedimento al seguente indirizzo di

P.E.C. _____

e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso per la raccolta di preventivi senza impegno di aggiudicazione per la fornitura di materiale vario di cancelleria da consegnare presso la sede del GAL Murgia Più scarl, sita in Spinazzola (BT) alla Via Achille Grandi n.2 a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale:

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico per la raccolta di preventivi per la fornitura di materiale vario di cancelleria e di accettarne integralmente le condizioni;
- di prendere atto che il sistema di individuazione del contraente avverrà in base a quanto stabilito dall'avviso pubblico;
- di accettare i termini della disciplina contrattuale di cui al suddetto avviso;
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, effettuato anche d'ufficio, emerga la non veridicità del contenuto della stesse, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- di autorizzare il Gal Murgia Più s.c.a.r.l. al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, che ha adeguato la normativa italiana al Regolamento U.E. n. 679/2016 GDPR.

Allegati obbligatori:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
- preventivo (Allegato B)
- visura camerale in corso di validità;
- dichiarazione ai sensi del DPR 445/2020 sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (Allegato C);
- informativa trattamento dati personali (Allegato D)

Data _____ Timbro e Firma _____

ALLEGATO B – SCHEMA PREVENTIVO

Committente	
Nome: Codice fiscale	GRUPPO DI AZIONE LOCALE MURGIA PIÙ S. C. A R. L. 08006670726
Tipologia di appalto	FORNITURA DI BENI
Titolo/descrizione dell'appalto:	AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA.
CUP Codice progetto	B62F17000810009 PSR PUGLIA 2014-2022 SOTTOMISURA 19.4

Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	
RAGIONE SOCIALE:	
Partita IVA Codice fiscale	
Indirizzo sede legale:	
Persone di contatto: Telefono: PEC e-mail:	

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	
Nome completo; data e luogo di nascita:	
Posizione/Titolo ad agire:	
Indirizzo residenza:	
Telefono:	
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	

PREVENTIVO Numero _____ del _____

Il sottoscritto _____, C.F. _____, in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico _____ (ragione sociale), C.F. _____ e P. IVA _____, in relazione alla gara:

AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER LA FORNITURA MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA. - PSR PUGLIA 2014-2020 SOTTOMISURA 19.4 - CUP: **B62F17000810009**

avendo letto il relativo avviso ed avendo compreso ed accettato sin da ora tutte le condizioni ivi previste, **offre il prezzo onnicomprensivo (IVA e spese di trasporto) di Euro _____, _____ (in lettere _____), per la fornitura di materiale di cancelleria come di seguito dettagliata:**

COD	DESCRIZIONE ARTICOLI DI CANCELLERIA	CARATTERISTICHE TECNICHE DA CAPITOLATO	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' TOTALE
01	RACCOGLITORE CON MECCANISMO A LEVA FORMATO PROTOCOLLO CON CUSTODIA, DORSO 8 CM.	Cartelle in cartone da 1.5 a 2 mm di spessore rivestito in carta antigraffio. Formato protocollo (con custodia altezza 33-35 cm, larghezza 28,5-29,5) con dorso di 8 cm. Meccanismo a leva due anelli standard, con pressino fermacarte in metallo.	PEZZO	50
02	RACCOGLITORE CON MECCANISMO A LEVA FORMATO PROTOCOLLO CON CUSTODIA, DORSO 5 CM.	Cartelle in cartone da 1.5 a 2 mm di spessore rivestito in carta antigraffio. Formato protocollo (con custodia altezza 33-35 cm, larghezza 28,5-29,5) con dorso di 8 cm. Meccanismo a leva due anelli standard, con pressino fermacarte in metallo.	PEZZO	30
03	RISMA CARTA PER FOTOCOPIE FORMATO A4	Risme da 500 fogli formato A4, punto di bianco non inferiore a 150 CIE, grammatura 80 g/m ² .	RISMA	100
04	CARTELLE ARCHIVIO CON OCCHIELLI E LACCI	Cartelle con dorso 10 cm; chiusura con lacci ancorati da occhielli metallici alla cartella.	PEZZO	50

Data, luogo

TIMBRO E FIRMA

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER
L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95, 96 E 100 - D.LGS.
n. 36/2023**

OGGETTO:

AFFIDAMENTO “FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA”

PSR REGIONE PUGLIA 2014-2022

SOTTOMISURA 19.4 – SOSTEGNO PER I COSTI DI GESTIONE ED ANIMAZIONE

CUP: B62F17000810009

Il sottoscritto			
in qualità di <i>(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)</i>		Legale rappresentante	
dell’impresa			
con sede in			
indirizzo		PEC	
Codice fiscale		Partita IVA	
Tel		Mail	

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, in relazione alla procedura di affidamento per “FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA”

DICHIARA

- DI ESSERE iscritto alla CCIAA per un’attività pertinente con l’oggetto dell’appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione: _____		numero di iscrizione:	
Attività:		Codice ATECO:	

COMPILARE SOLO L'IPOTESI PERTINENTE:

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: Ditta individuale		anno di iscrizione: _____
il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Titolare
		Direttore Tecnico

Ipotesi 2 → (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Società in nome collettivo		anno di iscrizione: _____
il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio amministratore
		Direttore Tecnico

Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: Società in accomandita semplice		anno di iscrizione: _____
il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati) →

Forma giuridica: _____		anno di iscrizione: _____
Durata della società:		
I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue) →

Di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

PARTE I

Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica

(articolo 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

- che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;
- che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;
- di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;
- che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

PARTE II

Cause di esclusione NON Automatica

(articolo 95 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

- che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;
- che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

PARTE III

Eventuali misure di Self-Cleaning

(articolo 96, comma 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) → che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia *(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)* _____:

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning

(N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

oppure

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV

Requisiti di ordine speciale

(articolo 100 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100, comma 1, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Di essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura

PARTE V
DICHIARAZIONI FINALI

DICHIARA INFINE

- DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento in oggetto;
- DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;
- DI IMPEGNARSI ad eseguire la fornitura secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;
- DI IMPEGNARSI a rispettare gli adempimenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro, previdenza e assistenza dei lavoratori del luogo in cui verranno svolte le prestazioni;
- DI ESSERE CONSAPEVOLE che in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile;
- DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;
- DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

(firma del legale rappresentante dell'operatore)

AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI, SENZA IMPEGNO DI AGGIUDICAZIONE, PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA.

PSR PUGLIA 2014-2020 SOTTOMISURA 19.4 - CUP: B62F17000810009

INFORMATIVA PRIVACY**Regolamento 679/2016/UE****Informativa Interessati – Gara d'appalto**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. con sede in Via Achille Grandi, 2 – 76014 Spinazzola (BT), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). LA Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l. garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento.

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici della Società;
- per l'espletamento della procedura di gara;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti finanziatori e degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti della Società;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Ente), ivi comprese le amministrazioni locali, statali e dell'Unione Europea;
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Inoltre, nella gestione dei suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- dipendenti della Società;
- professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda.

Tempi di conservazione dei dati:

I dati forniti saranno conservati presso i nostri archivi anche dopo la cessazione del contratto per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi e derivanti dalla conclusione del contratto stesso, e in ogni caso, secondo i seguenti parametri:

per le attività di amministrazione, contabilità, contrattuali, rendicontazione, gestione dell'eventuale contenzioso: 10 anni come stabilito per Legge dal disposto dell'art. 2220 C.C., fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi che ne giustificano il prolungamento.

Modalità di trattamento.

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

Luogo di trattamento.

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede legale, Via Achille Grandi, n. 2 – 76014 Spinazzola (BT). Sono inoltre trattati, per conto della Scrivente, da professionisti e/o società incaricati di svolgere attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo - contabili. I dati sono inoltre trattati dagli Enti pubblici regionali, nazionali e comunitari che finanziano le attività della Società e/o che espletano controlli sulle medesime.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto al conferimento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per la Scrivente di dare esecuzione alla procedura di selezione e/o all'eventuale successivo contratto, o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi.

Diritti dell'interessato.

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

Diritto di Reclamo

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento.

Il Titolare del Trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e previsti dalla normativa nazionale vigente, è Società Consortile Gruppo di Azione Locale Murgia Più a r. l., con sede in Via Achille Grandi, n.2 – 76014 Spinazzola (BT). L'elenco dei Responsabili è disponibile, a richiesta, presso la segreteria della Società.

I suddetti diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: info@galmurgiapiu.eu.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO**(Ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente)**

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente, ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per la fornitura dei Servizi ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Tutte le autorizzazioni rilasciate dal/dai sottoscritto/i potranno essere revocate in ogni momento solo a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC a Voi indirizzata e detta revoca avrà effetto dal giorno successivo a quello di ricevimento di detta comunicazione. In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi

Data	Cognome e nome*	Firma

**La dichiarazione di consenso deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, nonché da tutti i soggetti dei quali l'operatore economico trasmette dei dati personali alla stazione appaltante (ad esempio, amministratori ed altri titolari di cariche etc.)*

Firma del Rappresentante Legale
